

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического совета  
Протокол № 3 от 21.11.2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Т. А. Антонова  
Приказ от 21.11.2022г. № 92

**Положение  
о методической службе по сопровождению педагогических работников и  
управленческих кадров в МОУ ОШ с. Волынщина**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о методической службе муниципального общеобразовательного учреждения основной школы с. Волынщина Кузоватовского района Ульяновской области (МОУ ОШ с. Волынщина) по методическому сопровождению педагогических работников и управленческих кадров (далее – Положение, методическая служба) определяет цели и задачи, принципы формирования, структуру и формы научно-методического / методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров в целях повышения качества образования, создания условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров

1.2. Структура методической службы формируется в соответствии с потребностями, особенностями и с учётом индивидуальных потребностей педагогических работников и управленческих кадров.

1.3. Методическая служба несёт ответственность за организацию эффективного взаимодействия с педагогическими работниками и управленческими кадрами МОУ ОШ с. Волынщина по вопросам организации непрерывного педагогического образования педагогических работников и управленческих кадров, развития методической сети и её организационно - педагогического и информационно-методического сопровождения.

1.4. Методическая служба МОУ ОШ с. Волынщина осуществляет свою деятельность во взаимодействии с областным государственным автономным учреждением «Институт развития образования» (далее – ОГАУ ИРО), Центром непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников Ульяновской области (далее – ЦНППМ), образовательными организациями дополнительного педагогического образования и другими образовательными организациями, занимающимися профессиональной подготовкой и переподготовкой педагогических работников и администрации.

1.5. Нормативная правовая основа создания и функционирования методической службы МОУ ОШ с. Волынщина:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

Указы президента Российской Федерации «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года № 204 от 07 мая 2018 (с

изменениями и дополнениями от 19 июля 2018г) и от 21.07.2020 №474 « О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030г.»

Национальный проект Российской Федерации «Образование», федеральный проект «Современная школа».

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.12.2019г.№3273 «Основные принципы национальной системы профессионального роста педагогических работников РФ, включая национальную систему учительского роста.

Закон Ульяновской области от 25.09.2019г. №109-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов статуса педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области»

Постановление Правительства и Ульяновской области от 14.11.2019г.№26/568-П «Об утверждении государственной программы Ульяновской области «Развитие и модернизация образования в Ульяновской области»

Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 18.03.2021 №419-р «О центре непрерывного повышения профессионального мастерства и педагогических работников Ульяновской области».

Распоряжение Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области от 01.09.2020 №1231-р «Об утверждении стратегии развития системы образования на территории Ульяновской области в период до 2030 года».

Методические рекомендации модели эффективного муниципального управления (письмо Федерального бюджетного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» от 29.04.2022 №02-22/508).

## **2. Цель, задачи и принципы формирования методической службы**

2.1. Целью методической службы является повышение качества образования и создание условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров в МОУ ОШ с. Волынщина через организацию взаимодействия субъектов научно-методической деятельности образовательных организаций всех уровней, направленного на осуществление сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

2.2. Задачи методической службы: создание условий для внедрения в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе цифровых, направленных на повышение качества образования; обеспечение научно-методического/методического сопровождения педагогических работников и педагогических кадров, в том числе на основе выявленных профессиональных дефицитов; обеспечение разработки и реализации системы поддержки молодых педагогов, в том числе через деятельность методических объединений, профессиональных сообществ и систему наставничества; содействие в повышении мотивации педагогических работников

и управленческих кадров к участию в работе методических объединений, профессиональных сообществ; содействие в развитии различных форм горизонтального обучения педагогических работников и управленческих кадров: обеспечение проведения мониторинга результатов деятельности методических объединений, профессиональных сообществ и системы наставничества; обеспечение проведения мониторинга результатов деятельности системы поддержки молодых педагогов; развитие сетевого взаимодействия между субъектами научно-методической деятельности для создания единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров на основе объединения и совместного использования ресурсов; создание условия для вовлечения педагогических работников и управленческих кадров в исследовательскую деятельность; создание единой системы выявления, обобщения, продвижения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик; участие в апробации и внедрении инновационных форм методической работы, деятельности профессиональных сообществ, ассоциаций и методических объединений в системе образования, направленных на освоение современных профессиональных компетенций.

2.3. Принципы формирования методической службы: соответствие целям, задачам, показателям и результатам национального проекта «Образование», региональных и муниципальных проектов и программ отрасли «Образование» в части обеспечения возможности профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров; соответствие реализуемых в образовании мероприятий по повышению уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров потребностям профессионально-личностного развития педагогических работников и управленческих кадров и их направленность на выявление и ликвидацию профессиональных дефицитов; консолидация ресурсов для обеспечения устранения профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров и эффективного повышения уровня их профессионального мастерства.

### **3. Структура и организация деятельности**

3.1 Решение о структуре методической службы и ее составе принимается руководителем МОУ ОШ с. Вольница при согласовании с педагогическим советом, утверждается локальным актом и может изменяться в связи с новыми приоритетными направлениями методической службы или выявленными дефицитами.

3.2. Успешность функционирования методической службы во многом определяется четкой организацией деятельности всех структурных единиц, распределением прав, полномочий и ответственности между всеми участниками методической работы, а также планированием, в котором особое внимание уделяется результатам деятельности педагогов, качественному составу педагогического коллектива, особенностями работы образовательного учреждения, сложившимся в нём традициям.

3.3. Функции методической службы: обеспечивает перенос приобретённых в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику во взаимодействии с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических

работников), ОГАУ ИРО и иными организациями, реализующими программы дополнительной профессиональной подготовки педагогических и управленческих кадров); обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам; координирует методическую работу для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров оказывает помощь педагогам в обобщении и презентации своего опыта работы.

#### 3.4 Субъекты методической службы.

3.4.1. Методический совет формируется на добровольных началах из администрации и других педагогических работников, способных к творческой работе; руководит деятельностью методического совета заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Функции: обеспечивает взаимодействие с методической службой в целях организации повышения профессионального мастерства педагогических работников в соответствии с индивидуальными образовательными маршрутами на основе выявленных профессиональных дефицитов; организует и сопровождает деятельность профессиональных объединений педагогических работников Учреждения, в том числе создает в Учреждении профессиональные сообщества на основе индивидуальных профессиональных профилей каждого педагогического работника; обеспечивает условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, в том числе реализующих программы наставничества; проводит семинары, мастер-классы, стажировки для освоения педагогическими работниками организации компетенций, необходимых для повышения их профессионального мастерства.

3.4.2. Методические объединения Функции: создают образовательную среду для проявления творческой активности педагогических работников, развития профессиональных компетенций и преодоления профессиональных дефицитов; организуют непрерывное внутрикорпоративное обучение в процессе совместного решения актуальных задач организации и возникающих в работе проблем; организуют взаимодействие и «горизонтальное» обучение педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализуют программы наставничества; оказывают помощь педагогическим работникам в обобщении и презентации своего опыта работы;

3.4.3. «Пары» педагогов, объединённых на разных основаниях: по предметному принципу, «наставник - молодой специалист», «учитель, владеющий определённой компетенцией, и учитель, которому необходимо сформировать эту компетенцию»

Функции: Осуществляет «горизонтальное» обучение педагогических работников на основе обмена опытом, в том числе реализует программы наставничества.

### **4. Основные механизмы формирования и функционирования научно - методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров МОУ ОШ с. Волынщина**

4.1 Приказ МОУ ОШ с. Волынщина, утверждающий положение о формировании и функционировании методической службы.

4.2 Приказ МОУ ОШ с. Волынщина, утверждающий ежегодный план проведения мероприятий, направленных на повышение качества образования, создание условий для развития кадрового потенциала и профессионального роста педагогических работников и управленческих кадров, в том числе научно-практических конференций, педагогических чтений и других образовательных мероприятий для педагогических работников и управленческих кадров.

## **5. Механизмы взаимодействия методической службы.**

5.1 Предметом взаимодействия методической службы является: - создание проектных методических команд для освоения педагогическими работниками и управленческими кадрами компетенций, необходимых для реализации системных новшеств; - реализация сетевых инновационных проектов; - разработка, освоение и внедрение нового содержания образования и технологий обучения; - обобщение, трансляция и продвижение передового педагогического опыта; - взаимодействие методических объединений педагогических работников и управленческих кадров; - разработка (при необходимости) концепций развития системы образования в МОУ ОШ с. Волынщина.

5.2 Основные каналы взаимодействия субъектов методической службы: - общедоступные коммуникации (совещания, образовательные мероприятия и др.) - онлайн-каналы (вебинары, размещение информации на тематических порталах).

## **6. Показатели эффективности функционирования методической службы.**

6.1 Доля педагогических работников МОУ ОШ с. Волынщина, прошедших диагностику профессиональных дефицитов в ЦНППМ

6.2. Доля управленческих кадров, МОУ ОШ с. Волынщина, прошедших диагностику профессиональных дефицитов в ЦНППМ.

6.3. Количество проектов по поддержке молодых педагогов, реализуемых в образовательной организации.

6.4. Доля молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов.

6.5. Наличие (количество программ наставничества, реализуемых в образовательной организации)

6.6. Доля педагогов, участвующих в программах наставничества.

6.7. Доля педагогов, сопровождаемых педагогами-наставниками, прошедшими конкурсный отбор в рамках реализации Закона Ульяновской области от 25.09.2019 №109-ЗО «О правовом регулировании отдельных вопросов статуса педагогических работников, осуществляющих педагогическую деятельность на территории Ульяновской области»

6.8. Наличие программы поддержки методических объединений.

6.9. Доля педагогов, включённых в сетевые сообщества, от общего числа педагогов.

6.10. Количество методических объединений в образовательной организации.

6.11. Доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, вошедшие в ФР ДПП и подобранные с учётом диагностики профессиональных дефицитов в ЦНППМ.

6.12. Доля управленческих кадров образовательной организации, повысивших свою квалификацию по вопросам эффективности управления качеством образования.

6.13. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы.

7. Методы сбора информации и инструменты оценки:

- данные мониторинга; данные официальной статистики; - данные федеральных цифровых информационных систем ( в том числе цифровой экосистемы ДПО);

-данные официальных сайтов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Института развития образования, муниципального органа управления образованием, образовательной организации;

- изучение нормативных правовых документов Министерства просвещения и воспитания Ульяновской области, Института развития образования, муниципального органа управления образованием, образовательной организации. Мониторинг проводится не реже одного раза в год. По результатам мониторингов образовательная организация проводит анализ и разрабатывает адресные рекомендации.